**雙語教育中心**

**椰林精英計畫期中/期末成果報告繳交注意事項**

1. 須上傳至本中心提供之雲端空間，內容需包含：
2. 各場次簡介：主題、講者、參與人次、每場學生問卷回饋彙整等
3. 實際經費支出表
4. 每場活動8-10張照片及至少一場活動的錄影資料。
5. 格式要求：
6. 格式請酌參後方範本
7. 字型：標楷體 (中文)；Times New Roman (英文)
8. 行距：單行間距
9. 字體大小：標題14號字；內文12號字
10. 檔案：WORD以及PDF檔，共兩個檔案
11. 期中報告與期末報告請分為兩份檔案，依據官網公告與信件通知時程  
     繳交。
12. 範例參考：[創新設計學院\_期中報告](https://drive.google.com/file/d/10wFdjQOk7ax0rMjyBfx4bmXP51SgvoI7/view?usp=sharing)

**< 單位名稱 >**

**椰林精英計畫期中/期末成果報告**

* 1. **場次總表(可自行新增行列)**

1. 英語小聚

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 主題 | 講者 | 日期 | 參與人數 | 滿意度 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 專業類英語活動

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 主題 | 講者 | 日期 | 參與人數 | 滿意度 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 生活類英語活動

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 主題 | 講者 | 日期 | 參與人數 | 滿意度 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **各場次簡介**
   1. 英語小聚
   2. 活動名稱
   3. 活動海報
   4. 活動說明
   5. 參與者心得反饋(請擇至少兩項學生反饋)
   6. 場次照片

|  |  |
| --- | --- |
| 照片說明 | 照片說明 |

* 1. 專業類英語活動(項目內容同上)
  2. 生活類英語活動(項目內容同上)

1. **實際經費支出表(可自行增減行列)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目** | **單價** | **數量** | **單位** | **計算說明** | **小計** |
| 英語小聚帶領人鐘點費 | **1,500** | **1** | **時** | **1,500\*1時=1,500** | **1,500** |
| 英語小聚餐費 | **100** | **60** | **人** | **100\*15人\*4場=6,000** | **6,000** |
| 交通費 |  |  |  |  |  |
| 雜支 |  |  |  |  |  |
| 合計支出 | | | | |  |